

## **INKA-Kassen:**

### **Änderung der MWSt.**

Für die INKA 400 (Tastaturkasse) sollten Sie die Programmier-Tastenfolie haben, die Sie sicherheitshalber auch am Ende des Dokuments angehängt finden.

1. P-Schlüssel
2. Programmieren mit BAR/QUITTUNG bestätigen
3. Mit ORDER AB in Grundprogramm gehen – BAR/QUITTUNG
4. Mit ORDER AB in Steuer/Service gehen – BAR/QUITTUNG
5. Im MWSt.1 Text schreiben Sie bitte „19% MWST“, wobei Sie mit der SHIFT-Taste auf große Buchstaben umschalten können
6. Mit BAR/QUITTUNG bestätigen
7. „19“ – BAR/QUITTUNG
8. 5 x BAR/QUITTUNG bis Sie im MWST.3 Text sind und dort „7% MWST“ schreiben
9. Mit BAR/QUITTUNG bestätigen
10. „7“ – BAR/QUITTUNG
11. Schlüssel abziehen

Hiermit ist die Änderung der MWSt.-Sätze abgeschlossen.